

指定管理者評価【令和5年度】

| | |
|-------|----------------------------|
| 施設名称 | 伊吹薬草の里文化センター |
| 指定管理者 | 公益財団法人 伊吹山麓まいばらスポーツ文化振興事業団 |

| 評価分類 | 評価項目 | 評価点 |
|----------------------|---|-----|
| 1 職員の配置および実施体制 | 仕様書および事業計画書に基づく人員配置が行われているか。 | 4 |
| | 業務に対する研修等の職員教育が行われているか(職員マナー等)。 | 5 |
| 2 施設等の維持管理 | 施設的美観が保たれているか(建物、外構、駐車場、植栽などの清掃等)。 | 4 |
| | 設備の適正な維持管理が行われているか(法定保守点検等)。 | 4 |
| | 備品等の適正な維持管理が行われているか(保管状況、貸出し状況)。 | 4 |
| | 修繕が必要な箇所についての報告や適正な処置が実施されているか。 | 5 |
| 3 利用者サービスの向上 | 適切な情報発信が行われているか(ウェブサイト等の活用)。 | 4 |
| | 利用者へのサービス向上のための工夫が行われているか。 | 4 |
| | 苦情、トラブルおよび要望に対し適切、迅速な対応が行われているか。 | 5 |
| 4 施設の運営 | 施設の設置目的、仕様書および事業計画書に定められた運営が行われているか(開館・指定事業の実施等)。 | 5 |
| | 利用者が平等に利用できるよう適正な利用許可が行われているか(利用計画の管理、調整等)。 | 4 |
| | 前年度と比較し利用者実績および施設稼働率等に著しい差異はないか(増加・減少傾向の原因確認)。 | 4 |
| | 防犯対策が適正に実施されているか(鍵の管理・警備等)。 | 4 |
| 5 情報管理 | 業務に関する書類等は、適正に管理・保管がされているか。 | 4 |
| | 個人情報の保護に対する体制が整っているか。 | 4 |
| 6 緊急時の対応 | 事故防止および事故発生時の対策が行われているか(マニュアルの作成等)。 | 4 |
| | 災害発生時の対策が行われているか(マニュアルの作成等)。 | 4 |
| | 事故および災害発生を想定した訓練が行われているか(訓練の実施、マニュアルの見直し)。 | 4 |
| 7 自主事業 | 自主事業が適正に実施されているか(施設目的・利用者ニーズに沿った内容、成果等)。 | 5 |
| 8 地域との連携 | 地域の活性化や地域住民と連携する事業の展開が行われたか(地域との協働)。 | 5 |
| 9 経理の状況 | 経理区分を明確にし、適正な経理処理が実施されているか(指定管理料の執行等)。 | 4 |
| | 収支計画書と比較して大きな差異がないか。 | 4 |
| | 利用料金が適正に徴収されているか。 | 4 |
| | 経費節減の取組が実施されているか。 | 4 |
| | 指定管理者(団体の経営状況)経営状況の判断 | 4 |
| 合計(A) | | 106 |
| 評価基本点(A) / 125 × 100 | | 85 |

収支状況

| | |
|---------|---------------|
| 指定管理料 | 59,125,065 円 |
| 収入(a) | 87,109,731 円 |
| 支出(b) | 88,139,380 円 |
| 収支(a-b) | △ 1,029,649 円 |

| 総合評価 | | A |
|----------|---|---|
| 総合評価コメント | <p>伊吹薬草の里文化センターは、「薬草」をテーマにした事業、地域交流を目的とした事業、子どもから高齢者といった幅広い年齢層に対応した各種講座等、様々な事業に取り組み、昨年度同様多くの利用者・受講者を集めている。</p> <p>コロナウイルス感染症による行動制限が解除されたこともあり、息吹の奏、キッズフェス、クリスマスマーケットなどのイベントや、公演などのホール事業も制限を設けることなく実施でき、満員になるなど盛況だった。</p> <p>伊吹山登山道の崩落などの影響はあったが、指定管理業務としては当初計画どおり事業を遂行し、利用者の増加に繋がっている。</p> | |

指定管理者評価【令和5年度】

| | |
|-------|---------------------|
| 施設名称 | 山東学びあいステーション |
| 指定管理者 | 特定非営利活動法人カモンスポーツクラブ |

| 評価分類 | 評価項目 | 評価点 |
|----------------------|---|-----|
| 1 職員の配置および実施体制 | 仕様書および事業計画書に基づく人員配置が行われているか。 | 4 |
| | 業務に対する研修等の職員教育が行われているか(職員マナー等)。 | 5 |
| 2 施設等の維持管理 | 施設的美観が保たれているか(建物、外構、駐車場、植栽などの清掃等)。 | 4 |
| | 設備の適正な維持管理が行われているか(法定保守点検等)。 | 4 |
| | 備品等の適正な維持管理が行われているか(保管状況、貸出し状況)。 | 4 |
| | 修繕が必要な箇所についての報告や適正な処置が実施されているか。 | 5 |
| 3 利用者サービスの向上 | 適切な情報発信が行われているか(ウェブサイト等の活用)。 | 4 |
| | 利用者へのサービス向上のための工夫が行われているか。 | 5 |
| | 苦情、トラブルおよび要望に対し適切、迅速な対応が行われているか。 | 4 |
| 4 施設の運営 | 施設の設置目的、仕様書および事業計画書に定められた運営が行われているか(開館・指定事業の実施等)。 | 4 |
| | 利用者が平等に利用できるよう適正な利用許可が行われているか(利用計画の管理、調整等)。 | 4 |
| | 前年度と比較し利用者実績および施設稼働率等に著しい差異はないか(増加・減少傾向の原因確認)。 | 5 |
| | 防犯対策が適正に実施されているか(鍵の管理・警備等)。 | 4 |
| 5 情報管理 | 業務に関する書類等は、適正に管理・保管がされているか。 | 4 |
| | 個人情報の保護に対する体制が整っているか。 | 4 |
| 6 緊急時の対応 | 事故防止および事故発生時の対策が行われているか(マニュアルの作成等)。 | 4 |
| | 災害発生時の対策が行われているか(マニュアルの作成等)。 | 4 |
| | 事故および災害発生を想定した訓練が行われているか(訓練の実施、マニュアルの見直し)。 | 4 |
| 7 自主事業 | 自主事業が適正に実施されているか(施設目的・利用者ニーズに沿った内容、成果等)。 | 4 |
| 8 地域との連携 | 地域の活性化や地域住民と連携する事業の展開が行われたか(地域との協働)。 | 5 |
| 9 経理の状況 | 経理区分を明確にし、適正な経理処理が実施されているか(指定管理料の執行等)。 | 4 |
| | 収支計画書と比較して大きな差異がないか。 | 4 |
| | 利用料金が適正に徴収されているか。 | 4 |
| | 経費節減の取組が実施されているか。 | 4 |
| | 指定管理者(団体の経営状況)経営状況の判断 | 4 |
| 合計(A) | | 105 |
| 評価基本点(A) / 125 × 100 | | 84 |

収支状況

| | |
|---------|--------------|
| 指定管理料 | 32,612,364 円 |
| 収入(a) | 34,232,905 円 |
| 支出(b) | 34,232,905 円 |
| 収支(a-b) | 0 円 |

| 総合評価 | | A |
|----------|---|---|
| 総合評価コメント | 施設に入りやすい工夫や館内の有効活用に向けて、利用者の要望に耳を傾けるとともに、企画展示の充実のため、市民ギャラリースペースや展示コーナーを装飾、規模を拡大するなど、生涯学習・文化振興を担う施設としてふさわしい環境設備を行っていたい。また、事業のモニタリングを独自で行うなど、課題を把握し、利用者増加のため工夫・試行を行っている。 | |

指定管理者評価【令和5年度】

| | |
|-------|-----------------|
| 施設名称 | 米原学びあいステーション |
| 指定管理者 | 特定非営利活動法人 FIELD |

| 評価分類 | 評価項目 | 評価点 |
|----------------------|---|-----|
| 1 職員の配置および実施体制 | 仕様書および事業計画書に基づく人員配置が行われているか。 | 5 |
| | 業務に対する研修等の職員教育が行われているか(職員マナー等)。 | 5 |
| 2 施設等の維持管理 | 施設の美観が保たれているか(建物、外構、駐車場、植栽などの清掃等)。 | 5 |
| | 設備の適正な維持管理が行われているか(法定保守点検等)。 | 4 |
| | 備品等の適正な維持管理が行われているか(保管状況、貸出し状況)。 | 4 |
| | 修繕が必要な箇所についての報告や適正な処置が実施されているか。 | 5 |
| 3 利用者サービスの向上 | 適切な情報発信が行われているか(ウェブサイト等の活用)。 | 5 |
| | 利用者へのサービス向上のための工夫が行われているか。 | 5 |
| | 苦情、トラブルおよび要望に対し適切、迅速な対応が行われているか。 | 5 |
| 4 施設の運営 | 施設の設置目的、仕様書および事業計画書に定められた運営が行われているか(開館・指定事業の実施等)。 | 4 |
| | 利用者が平等に利用できるよう適正な利用許可が行われているか(利用計画の管理、調整等)。 | 4 |
| | 前年度と比較し利用者実績および施設稼働率等に著しい差異はないか(増加・減少傾向の原因確認)。 | 5 |
| | 防犯対策が適正に実施されているか(鍵の管理・警備等)。 | 4 |
| 5 情報管理 | 業務に関する書類等は、適正に管理・保管がされているか。 | 4 |
| | 個人情報の保護に対する体制が整っているか。 | 4 |
| 6 緊急時の対応 | 事故防止および事故発生時の対策が行われているか(マニュアルの作成等)。 | 4 |
| | 災害発生時の対策が行われているか(マニュアルの作成等)。 | 4 |
| | 事故および災害発生を想定した訓練が行われているか(訓練の実施、マニュアルの見直し)。 | 4 |
| 7 自主事業 | 自主事業が適正に実施されているか(施設目的・利用者ニーズに沿った内容、成果等)。 | 5 |
| 8 地域との連携 | 地域の活性化や地域住民と連携する事業の展開が行われたか(地域との協働)。 | 4 |
| 9 経理の状況 | 経理区分を明確にし、適正な経理処理が実施されているか(指定管理料の執行等)。 | 4 |
| | 収支計画書と比較して大きな差異がないか。 | 4 |
| | 利用料金が適正に徴収されているか。 | 4 |
| | 経費節減の取組が実施されているか。 | 4 |
| | 指定管理者(団体の経営状況)経営状況の判断 | 4 |
| 合計(A) | | 109 |
| 評価基本点(A) / 125 × 100 | | 87 |

収支状況

| | |
|---------|--------------|
| 指定管理料 | 33,025,500 円 |
| 収入(a) | 37,550,273 円 |
| 支出(b) | 37,550,273 円 |
| 収支(a-b) | 0 円 |

| 総合評価 | | A |
|----------|---|---|
| 総合評価コメント | 野菜の販売やマルシェの開催など自主事業を積極的に取り組んでおられ、利用者数も増加し、地域の賑わいづくりに貢献されている。講座の広報を手元に残してもらえようという年間カレンダーにするなどのアイデアが素晴らしく、今後は若い世代の利用者も増やす取り組みを積極的にしていただきたい。また、緊急時の対応マニュアルの作成についても、必要と考える。 | |

指定管理者評価【令和5年度】

| | |
|-------|------------------------------|
| 施設名称 | 近江学びあいステーション |
| 指定管理者 | 特定非営利活動法人 おうみ地域人権・文化・スポーツ振興会 |

| 評価分類 | 評価項目 | 評価点 |
|----------------------|---|-----|
| 1 職員の配置および実施体制 | 仕様書および事業計画書に基づく人員配置が行われているか。 | 4 |
| | 業務に対する研修等の職員教育が行われているか(職員マナー等)。 | 5 |
| 2 施設等の維持管理 | 施設的美観が保たれているか(建物、外構、駐車場、植栽などの清掃等)。 | 4 |
| | 設備の適正な維持管理が行われているか(法定保守点検等)。 | 4 |
| | 備品等の適正な維持管理が行われているか(保管状況、貸出し状況)。 | 4 |
| | 修繕が必要な箇所についての報告や適正な処置が実施されているか。 | 4 |
| 3 利用者サービスの向上 | 適切な情報発信が行われているか(ウェブサイト等の活用)。 | 4 |
| | 利用者へのサービス向上のための工夫が行われているか。 | 4 |
| | 苦情、トラブルおよび要望に対し適切、迅速な対応が行われているか。 | 5 |
| 4 施設の運営 | 施設の設置目的、仕様書および事業計画書に定められた運営が行われているか(開館・指定事業の実施等)。 | 5 |
| | 利用者が平等に利用できるよう適正な利用許可が行われているか(利用計画の管理、調整等)。 | 4 |
| | 前年度と比較し利用者実績および施設稼働率等に著しい差異はないか(増加・減少傾向の原因確認)。 | 5 |
| | 防犯対策が適正に実施されているか(鍵の管理・警備等)。 | 5 |
| 5 情報管理 | 業務に関する書類等は、適正に管理・保管がされているか。 | 4 |
| | 個人情報の保護に対する体制が整っているか。 | 4 |
| 6 緊急時の対応 | 事故防止および事故発生時の対策が行われているか(マニュアルの作成等)。 | 4 |
| | 災害発生時の対策が行われているか(マニュアルの作成等)。 | 5 |
| | 事故および災害発生を想定した訓練が行われているか(訓練の実施、マニュアルの見直し)。 | 5 |
| 7 自主事業 | 自主事業が適正に実施されているか(施設目的・利用者ニーズに沿った内容、成果等)。 | 5 |
| 8 地域との連携 | 地域の活性化や地域住民と連携する事業の展開が行われたか(地域との協働)。 | 5 |
| 9 経理の状況 | 経理区分を明確にし、適正な経理処理が実施されているか(指定管理料の執行等)。 | 4 |
| | 収支計画書と比較して大きな差異がないか。 | 4 |
| | 利用料金が適正に徴収されているか。 | 4 |
| | 経費節減の取組が実施されているか。 | 5 |
| | 指定管理者(団体の経営状況)経営状況の判断 | 4 |
| 合計(A) | | 110 |
| 評価基本点(A) / 125 × 100 | | 88 |

収支状況

| | |
|---------|--------------|
| 指定管理料 | 37,042,000 円 |
| 収入(a) | 43,289,215 円 |
| 支出(b) | 42,691,917 円 |
| 収支(a-b) | 597,298 円 |

| 総合評価 | | A |
|----------|---|---|
| 総合評価コメント | 地域とのつながりをとても大切にされ、花火企画など大規模なものもされている。講座も多種多様なことをされ、興味を持ってもらえる内容で参加者増にもなったものと考えられる。コスト意識が高く、経費節減に努めておられ、施設修繕に関しては、修繕予算を大幅に上回る修繕を対応していただいた。 | |

指定管理者評価【令和5年度】

| | |
|-------|----------------------------|
| 施設名称 | 米原市伊吹山文化資料館 |
| 指定管理者 | 公益財団法人 伊吹山麓まいばらスポーツ文化振興事業団 |

| 評価分類 | 評価項目 | 評価点 |
|----------------------|---|-----|
| 1 職員の配置および実施体制 | 仕様書および事業計画書に基づく人員配置が行われているか。 | 4 |
| | 業務に対する研修等の職員教育が行われているか(職員マナー等)。 | 4 |
| 2 施設等の維持管理 | 施設的美観が保たれているか(建物、外構、駐車場、植栽などの清掃等)。 | 4 |
| | 設備・備品等の適正な維持管理が行われているか(法定保守点検等・備品の保管・貸出し状況等)。 | 4 |
| | 修繕が必要な箇所についての報告や適正な処置が実施されているか。 | 4 |
| | 防犯対策が適正に実施されているか(鍵の管理・警備等)。 | 4 |
| 3 利用者サービスの向上 | 適切な情報発信が行われているか(ウェブサイト等の活用)。 | 4 |
| | 利用者へのサービス向上のための工夫が行われているか。 | 4 |
| | 苦情、トラブルおよび要望に対し適切、迅速な対応が行われているか。 | 4 |
| 4 施設の運営 | 地域の学習・交流拠点等としての機能を果たしているか。 | 5 |
| | 施設の設置目的、仕様書および事業計画書に定められた運営が行われているか(開館・指定事業の実施等)。 | 4 |
| | 利用者が平等に利用できるよう適正な利用許可が行われているか(利用計画の管理、調整等)。 | 4 |
| | 前年度と比較し利用者実績および施設稼働率等に著しい差異はないか(増加・減少傾向の原因確認)。 | 4 |
| 5 情報管理 | 業務に関する書類等は、適正に管理・保管がされているか。 | 4 |
| | 個人情報の保護に対する体制が整っているか。 | 4 |
| 6 緊急時の対応 | 事故防止および事故発生時の対策が行われているか(マニュアルの作成等)。 | 4 |
| | 事故および災害発生を想定した訓練が行われているか(訓練の実施、マニュアルの見直し)。 | 4 |
| 7 地域との連携 | 地域の活性化や地域住民と連携する事業の展開が行われたか(地域との協働)。 | 4 |
| | 市民の学習の成果を活かせる事業の展開が行われているか。 | 4 |
| 8 経理の状況 | 経理区分を明確にし、適正な経理処理が実施されているか(指定管理料の執行等)。 | 4 |
| | 収支計画書と比較して大きな差異がないか。 | 4 |
| | 利用料金が適正に徴収されているか。 | 4 |
| | 経費削減の取組が実施されているか。 | 4 |
| | 指定管理者(団体の経営状況)経営状況の判断 | 4 |
| 合計(A) | | 97 |
| 評価基本点(A) / 120 × 100 | | 81 |

収支状況

| | |
|---------|--------------|
| 指定管理料 | 9,140,000 円 |
| 収入(a) | 9,574,141 円 |
| 支出(b) | 10,317,379 円 |
| 収支(a-b) | △ 743,238 円 |

| 総合評価 | | A |
|----------|--|---|
| 総合評価コメント | 伊吹山をテーマとした常設の展示のほか、企画展や地域の学校や研究機関などの他団体と連携した事業を実施し、幅広く学びの機会を提供するとともに、集客に努められ、高い水準での入館者数を維持されている。また、新聞をはじめとした、メディアも有効に活用され、米原市の魅力を広く発信されている。 今後とも地域に根ざした資料館としての施設管理を続けていただきたい。 | |

指定管理者評価【令和5年度】

| | |
|-------|--------|
| 施設名称 | 醒井宿資料館 |
| 指定管理者 | 醒井自治会 |

| 評価分類 | 評価項目 | 評価点 |
|----------------------|---|-----|
| 1 職員の配置および実施体制 | 仕様書および事業計画書に基づく人員配置が行われているか。 | 4 |
| | 業務に対する研修等の職員教育が行われているか(職員マナー等)。 | 3 |
| 2 施設等の維持管理 | 施設の外観が保たれているか(建物、外構、駐車場、植栽などの清掃等)。 | 4 |
| | 設備、備品等の適正な維持管理が行われているか(法定保守点検等)。 | 4 |
| | 修繕が必要な箇所についての報告や適正な処置が実施されているか。 | 4 |
| | 防犯対策が適正に実施されているか(鍵の管理・警備等)。 | 4 |
| 3 利用者サービスの向上 | 適切な情報発信が行われているか(ウェブサイト等の活用)。 | 3 |
| | 利用者へのサービス向上のための工夫が行われているか。 | 4 |
| | 苦情、トラブルおよび要望に対し適切、迅速な対応が行われているか。 | 4 |
| 4 施設の運営 | 地域の学習・交流拠点等としての機能を果たしているか。 | 4 |
| | 施設の設置目的、仕様書および事業計画書に定められた運営が行われているか(開館・指定事業の実施等)。 | 4 |
| | 利用者が平等に利用できるよう適正な利用許可が行われているか(利用計画の管理、調整等)。 | 4 |
| | 前年度と比較し利用者実績および施設稼働率等に著しい差異はないか(増加・減少傾向の原因確認)。 | 4 |
| 5 情報管理 | 業務に関する書類等は、適正に管理・保管がされているか。 | 4 |
| | 個人情報の保護に対する体制が整っているか。 | 4 |
| 6 緊急時の対応 | 事故防止および事故発生時・災害発生時の対策が行われているか(マニュアルの作成等)。 | 3 |
| | 事故および災害発生を想定した訓練が行われているか(訓練の実施、マニュアルの見直し)。 | 3 |
| 7 地域との連携 | 地域の活性化や地域住民と連携する事業の展開が行われたか(地域との協働)。 | 4 |
| | 市民の学習の成果を活かせる事業の展開が行われているか。 | 3 |
| 8 経理の状況 | 経理区分を明確にし、適正な経理処理が実施されているか(指定管理料の執行等)。 | 4 |
| | 収支計画書と比較して大きな差異がないか。 | 4 |
| | 利用料金が適正に徴収されているか。 | 4 |
| | 経費削減の取組が実施されているか。 | 4 |
| | 指定管理者(団体の経営状況)経営状況の判断 | 4 |
| 合計(A) | | 91 |
| 評価基本点(A) / 120 × 100 | | 76 |

収支状況

| | |
|---------|-------------|
| 指定管理料 | 3,295,000 円 |
| 収入(a) | 3,460,784 円 |
| 支出(b) | 3,431,195 円 |
| 収支(a-b) | 29,589 円 |

| 総合評価 | | B |
|----------|--|---|
| 総合評価コメント | 施設の維持・管理運営は適正に行われている。 新型コロナウイルス感染症の行動制限解除により、団体客や散策者が戻りつつある中、今後、地元区や関係機関との連携をより一層深め、醒井宿の地域資源を活かしたPR・発信に努めていただきたい。 | |