

## 見 積 書

見積金額		億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
物品番号										
物 品 名										
<p>米原市公募型物品売払い要項および米原市契約規則を承知して 上記のとおり見積りします。</p> <p>令和      年      月      日</p> <p>米 原 市 長                  様</p> <p>見 積 者 住所（または所在）</p> <p>氏名（または名称） （代表者名）</p> <p style="text-align: right;">㊟</p>										

## 備考

- 1 見積書に住所、氏名（法人の場合は所在地、法人名、代表者氏名）、見積金額および日付を記載し、押印の上、必ず封筒に入れて提出してください。
- 2 見積書の金額記入は、アラビア数字（0， 1， 2， 3・・・）の字体を使用し、最初の数字の前に「¥」を記入してください。
- 3 見積金額の訂正はできませんので、訂正される場合は新しい見積書に再度記載してください。
- 4 見積金額は、消費税および地方消費税を含まない金額を記載してください。