

事業所内人権研修台帳

[企業(事業所)用]

令和5年度の人権研修の実施状況について記載してください。

企業(事業所)名				従業員数	所在地			〒	電話番号		
実施年月日	実施区分		実施場所	研修内容	研修会名、講師の所属・氏名、映画名等 社外研修の場合は実施主体	対象者	参加 人員	所要 時間	人権啓発担当者		
	社内	社外							所属	氏名	
研 修 実 施 状 況									備 考		

↑
1:国主催 2:県主催 3:市町主催 4:その他(その他の場合は主催者を記入)