

米原市教育センター 研修会・協議会等 進行シナリオ

講座・講演

◆ 開会時

みなさん、こんにちは。本日は（ ）講座にご参加いただき、ありがとうございます。

開会に先立ちまして、まずはお手元の資料を確認させていただきます。

（ ・本日の日程 ・配布資料 など ）です。

アンケートにつきましては、講座の修了後にお書きいただき、お帰りの際に回収箱にお入れください。

講座をはじめるにあたり、（ ）が 挨拶と、本日の講師（ ）先生の紹介をいたします。

挨拶

それでは、（ ）先生、どうぞよろしくお願いいたします。

◆ 閉会時

（ ）先生、どうもありがとうございました。

せっかくの機会ですので、先生にご質問等ございましたらお願いします。

質疑応答

それでは最後に、（ ）より（ ）先生へのお礼の言葉をお願いします。

謝辞・閉会の挨拶

（ ）先生、本日はお忙しい中、本当にありがとうございました。

感謝の意を込めて、「拍手」でお礼に代えさせていただきます。

以上で、（ ）講座を終わります。

お帰りの際には、アンケートにお答えのうえ、用紙を回収箱に入れてください。

それでは、お気を付けてお帰りください。

◆ 授業の研究協議会

ではこれより、研究協議に移りたいと思います。

まず、本日研究授業（公開保育）を提供して下さった

（ ）の（ ）先生より、今回の研究テーマである「 」をふまえ、本日の授業（保育）についての（ポイントや工夫された点）を中心に説明をしていただきます。

では、（ ）先生よろしくお願いします。

ありがとうございました。ではこれから、交流の時間といたします。

はじめに、自己紹介も兼ねてご自分の研究テーマに関する実践の様子などをお話してください。

◆ 話し合いの流れ（シンキングツールの活用）

続きまして、意見交流の時間に入ります。

本日の授業について3つの視点で話し合いをしていただきます。

1つめは良かった点、2つめは、課題・改善点 3つめは子どもの様子で気付いたことです。

※内容によって変更する。

お渡しした付せんを貼りながら、意見交流をしていただきます。

それでは1の良かった点を、（ ）先生からお願いします。

〔1枚ふせんが貼られたら〕同じようなご意見、付け足しはありませんか。

〔同じ視点の意見等が無いようなら〕それでは、新しい視点のご意見をお願いします。

では、時間となりましたので、（ ）先生より指導助言をいただきます。（ ）先生
よろしくお願いします。

ありがとうございました。何かご質問などありませんか？