

入札書の送付方法

郵便入札の送付方法は、入札書を入れた封筒をさらに別の封筒に入れて郵送していただくこととします。なお、封筒のサイズは問いません。

二重封筒になっていない入札書は「無効」となりますので御注意ください。

【入札書郵送方法】

(1) 入札書には入札書の提出期限までの日付を記入し、①委託番号 ②委託名称 ③開札日 ④入札者の名称を明記した内封筒に入れて、しっかりと糊付けし封緘する。

(2) (1)の内封筒をさらに別の外封筒に入れて、その外封筒の裏面に次の事項を記載して、一般書留または簡易書留で入札書送付先に郵送する。

①委託番号 ②委託名称 ②開札日 ③入札者の名称 ④入札者の電話番号 ⑤FAX 番号

【入札方法】

ア 入札参加資格確認申請書(様式第1号)
イ 会社概要および本店、営業所等一覧(任意様式)
ウ 入札参加資格の実施一覧表(様式第2号)
および履行実績を証する書類の写し



入札書



入開委委
札札託託
者日名番
称号



〒521-0292
滋賀県米原市長岡1206

わたSHIGA輝く国スポ・障スポ
米原市実行委員会事務局 宛

入札書在中

入札書の日付は入札書の提出期限までの日付を記入すること。

【内封筒】

- ・委託番号
- ・委託名称
- ・開札日
- ・入札者

を記入し糊付けし封緘する

【外封筒】

表面
入札書在中と朱書する

裏面

- ・委託番号
- ・委託名称
- ・開札日
- ・入札者の名称
- ・入札者の電話番号
- ・入札者のFAX番号

を記入する