

会議録（要点筆記）

会 議 名	わた SHIGA 輝く国スポ・障スポ米原市実行委員会 第2回競技式典専門委員会
開 催 日 時	令和6年7月17日（水） 午後7時00分～午後8時30分
開 催 場 所	米原市役所本庁舎3階 会議室3A
出 席 者	別紙のとおり
協議事項	協議経過のとおり
結論（決定した方針等）	協議経過のとおり
協 議 経 過 （主な質問、意見）	<p>1 開会挨拶（要石委員長より挨拶）</p> <p>2 報告事項</p> <p>① 実行委員会組織図および連携のイメージについて</p> <p>② 専門部会に関する規程、各種計画について （事務局より説明）</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 常任委員会より専門委員会は、実行委員会規程別表に記載されていることを、付託、委任されている。 ● 本日、御報告、御協議いただく内容は、実施本部の部会にてすでに御協議いただいているもの。 ● そのほかすでに策定されている、競技式典専門委員会に関する規程、各種計画等について説明を行った。 <p>③ 鹿児島特別国体および佐賀国体リハーサル大会の視察結果について （事務局より説明）</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 資料19ページから28ページのとおり鹿児島特別国体および佐賀国体リハーサル大会の視察結果の報告を行った。 <p>④ リハーサル大会実施要項について （事務局より説明）</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 第1回競技式典専門委員会にて承認いただいた案をもとに、滋賀県ホッケー協会、日本ホッケー協会と協議を行い、作成したもの。 ● 本実施要項はすでに、日本ホッケー協会のHPに掲載されており、申込みも始まっている。（男子26チーム、女子14チーム申込予定。） ● 前回御協議いただいた時との変更点は、次のとおり。 市の関係団体を主催団体から共催団体へとした。 参加資格を5号に分けた。 そのほか、文言の修正。

⑤ リハーサル大会会場レイアウトについて

(事務局より説明)

- 会場設営・撤去業務の現在の状況の説明。
- 資料 33 ページから 35 ページのとおりリハーサル大会会場レイアウトについて、説明を行った。
- 伊吹第 1 グラウンド駐車場のおもてなしコーナーには、図示はされていないが、来場者用の休憩テントを設置予定。

(委員より意見)

・OSP ホッケースタジアムと、伊吹第 1 グラウンドの間の道路については、交通規制を行うのか。

➤先日、米原警察署と交通規制について協議を行ったところ、次のような意見をいただいた。

当該道路の交通規制を実施することは可能。しかし、自治会との調整、う回路の確保、看板等を設置することが必要となる。

現在、リハーサル大会においては、来場者数が本大会に比べると少ないことが予想されるため、競技会係員による誘導のみにすると検討している。

本大会については、リハーサル大会の結果や多くの来場者が見込まれるイベントを参考にしながら、交通規制を実施するかの判断を行う。

・4月の常任委員会から交通規制を依頼していたはずだが、交通規制は行わないのか。

➤これまでのホッケー大会でも実施しているように、道路の横断が危険と判断されるか所にはスタッフを配置し、安全に横断いただけるように対応を検討している。

・安全に一番気を付けてほしいため、当該道路については閉鎖を要望する。

➤リハーサル大会については、スタッフ配置の対応で検討している。

・了解できない。別途協議させていただく。

⑥ 競技用具の整備について

(事務局より説明)

- 資料 36 ページから 38 ページに記載されている、備品ガイドラインのとおり現在準備を進めている。

3 協議事項 (司会：専門委員長 (丸本氏) 説明：担当者)

- ① 国スポホッケー競技実施要項 (最終案)、デモスポ競技別実施要項 (最終案) について

(事務局より説明)

- 資料 39 ページから 47 ページのとおり国スポホッケー競技実施要項（最終案）、デモスポ競技別実施要項（最終案）について説明。
- 本件については、各実施要項関係団体に最終確認を行っているもの。
- 内容については、第1次案から変更点なし。
- 国スポホッケー競技の競技日程、トーナメント表については、現在関係団体に確認を依頼している。

(委員より意見)

・ユニホックの参加上の注意には、傷害保険の加入の記載があるが、フットサル競技、ホッケー競技の実施要項については記載がない。保険の加入は任意との認識でよろしいか。

➤ホッケー競技については、出場選手は各チームで保険に加入されることとなっている。

ユニホックについては、原則、個人参加となっているため、主催者側で傷害保険に加入することとされている。

・フットサル競技もユニホック競技の参加者と、同じような方が対象となっている。主催者側で傷害保険に加入したほうが良いのか。

主催者側で加入しない場合、参加者に保険に加入していただくような文言を記載する必要があるのではないか。

➤記載する必要があるれば、ユニホックと同様に記載することは可能。

・本実施要項を確認した担当者は、ユニホック競技の実施要項の内容を知らないため、保険の記載について知らなかったのだと思われる。

保険に加入してください。と言っているわけではない。

様々な年齢の方を対象としているため、保険の加入は必要なのではないか。

➤ユニホック競技と同様に、保険の加入について文言を追記する。

・フットサル競技は荒天時でも、屋内競技場があるため、警報がない限り開催することは可能。

⇒承認

② 本大会会場レイアウトについて

(事務局より説明)

- 資料 50 ページから 54 ページのとおり説明。
- 本大会会場レイアウトについては、次年度予算によって計画が変更となる可能性がある。

③ 米原市式典実施計画（案）について

（事務局より説明）

- 資料 48 ページから 49 ページのとおり説明。
- 式典は競技運営や選手のコンディションを配慮したうえで競技団体・関係機関等と協力の上、簡素化に努める。
- 式典内容は開始式、表彰式を開催する予定。
- 開始式の【※掲揚塔 3 旗分しかない。】を削除していただきたい。

⇒承認

④ リハーサル大会実施マニュアル（案）について

（事務局より説明）

- 本実施マニュアルは、リハーサル大会当日の競技会係員、競技会補助員、ボランティアスタッフのスタッフ資料となっており、本マニュアルを参考に従事いただくこととなるもの。

本実施マニュアルは現時点のものであり、今後、リハーサル大会当日までに、ブラッシュアップしていく予定。

- 資料 17 ページから 19 ページまでに競技会場配置図を掲載している。
競技会場配置図には、各競技会場内のテントの配置や観覧席、実施本部などが記載されている。

資料 18 ページに掲載しております、伊吹第 1 グラウンドの競技会場配置図の右側駐車場のところに、おもてなしエリアを記載している。

本配置図では、記載されていないが、おもてなしエリアにはスポーツ体験コーナーや飲食スペースを設置する予定をしている。

- 資料 20 ページから 21 ページに従事者一覧を掲載している。
従事者一覧に実際に行っていただく業務内容も記載している。
現時点では、スタッフが確定されていないため、氏名の欄は事務局以外、すべて空白となっておりますが、今後、スタッフや業務内容が確定してきましたら、順次更新していく予定。

- 資料は 24 ページから 26 ページに、大会共通認識事項について記載されている。

大会共通認識事項では、語句の説明や、全体の集合・解散時間、服装、昼食および休憩など全体に関係することを記載している。

また、今年度のリハーサル大会では、大会係員連絡掲示板として、「LINE オープンチャット」の利用し、大会係員の連絡交換をスムーズに行うことを検討している。

- 資料 27 ページから資料 29 ページまでの各日ごとの駐車場配置図が掲載されている。

この駐車場配置図に記載されている駐車場は現時点のものであり、今後、各施設と協議を行い、随時更新を行っていく予定。

- 資料 32 ページからの班別業務内容について、掲載されている。

業務内容については、先ほど説明しました、従事者一覧に記載のある業務内容を、業務ごとに分けて記載している。

班別業務内容に記載されている内容は、全体を通して、上から従事時間、従事場所、休憩場所、業務内容、業務内容の詳細、業務終了後の流れを記載している。

総務企画専門委員会に関係する業務を抜粋し、具体的な業務内容を説明した。(以下の3点について、業務内容を説明した。)

* 競技会場係

* 競技会場係 (記録担当)

* 交通駐車場係

- 最後に資料 50 ページに、緊急時の対応マニュアルを記載し、落とし物、危険物、悪天候時の対応等の緊急時の対応を記載している。

- 現時点で確定していない従事者や、大会チーム一覧等の情報、また、今ほど説明しました部分につきましても、今後、適宜更新していく予定。

(委員より意見)

・競技会補助員の人数の想定はどうなっているのか。中学生、高校生として協力する必要があるのであれば、早めに依頼していただきたい。現在の状況を御教示いただきたい。

➤資料 56 ページの動員計画に記載されている通り、スタッフの全体人数は 250 名。うち、競技補助員として協力いただきたい人数は、1 日あたり 50 名程度。

・平日は、授業がある。また、9 月は文化祭の開催もあるので、協力する日時は早めに教えていただきたい。

➤改めて、具体的な内容について御依頼させていただく。

⑤ 動員スケジュール (案) について

(事務局より説明)

- 資料には当初予定していたスケジュールが記載されていますが、現時点で遅れが生じている。

そのため現時点で、検討しているスケジュールについて説明する。

- 7 月中旬ごろ、スポーツ関係団体、ボランティアスタッフ等に協力依頼予定している。

- その後、8 月上旬ごろ協力いただける方が確定した段階で、業務内容を調整、8 月中旬ごろには、業務内容を確定し、8 月下旬頃には、実施マニュアルを確定させようと考えている。

