住民票・戸籍証明書交付請求書（郵便請求用）

米原市長　様

１　請求者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| **住　所** |  |
| **氏　名** | フリガナ | 昼間連絡が取れる電話番号を記入してください。TEL：携帯： |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日（明治・大正・昭和・平成・令和）　　年　　月　　日 |
| 請求者から見た続柄　　　　　本人・夫・妻・子・父・母・孫・祖父母・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |

２　戸籍の請求（※直系親族以外の場合は、委任状が必要です。）

|  |  |
| --- | --- |
| **本籍地** | 米原市　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　番地（番地まで記載してください。） |
| **筆頭者** | （戸籍の最初に書かれている人の氏名） |
| **証明書の種類** | 最近、戸籍の届出をされた方は記入してください。　　　　　　　届を　　　　　月　　　　　日に　　　　　　　　市・区・町・村に提出 |
| 証明書の種類 | 謄本（全部事項証明） | 抄本（個人事項証明） | 必要な人の氏名 | 手数料 |
| 戸籍 | 通 | 通 |  | 1通450円 |
| 除籍 | 通 | 通 | 1通750円 |
| 改製原戸籍 | 通 | 通 | 1通750円 |
| 身分証明書（※本人、未成年者の親権者のみ請求可能） | 通 | 1通200円 |
| 独身証明書（※本人のみ請求可能） | 通 | 1通200円 |
| 戸籍附票 | 通 | 通 |  | 1通300円 |
| 必要な住所 |  |
| 必要な表示内容 | □本籍・筆頭者　□在外選挙人の登録情報（登録がある方のみ）※必要な項目にチェックしてください。 |
| その他の証明書（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | 通 |
| 使用目的 |  |
| ※　相続等に使用する一連の戸籍を取得される方は下記欄もあわせて記入してください。 |
| 必要な戸籍の内容 | □　死亡の記載があるもの | 通 |
| □　（ ）の出生から死亡するまで | 通ずつ |
| □　（　　　　　　　　）の出生から婚姻するまで | 通ずつ |
| □　（　　　　　　　　）の婚姻から死亡するまで | 通ずつ |
| □　（　　　　　　　　）と（　　　　　　　　）の関係がわかるもの | 通 |

３　住民票の請求（※別世帯の場合は、委任状が必要です。）

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 | 米原市　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 証明書 | 証明書の種類 | 全員 | 個人 | 必要な人の氏名 | 手数料 |
| 住民票 | 通 | 通 |  | 1通300円 |
| 記載事項証明書 | 通 | 通 |  | 1通300円 |
| その他の証明書 | 通 | 通 |  | 1通200円 |
| 必要な表示内容 | □世帯主・続柄　□本籍・筆頭者　□個人番号　□履歴（　　　　　　　　） |
| 使用目的 |  |