

優先順位	新規・継続 ・一部変更	当初要望 年度	要望内容	担当課1	担当課2
1	新規	R7	〇〇自治会館改修 自治会館照明のLED化、会議室床の張り替え	地域振興課	
2	継続・一部変更	R5	前年度要望事項（優先順位2番）に同じ 道路整備 市道〇〇線 道路側溝整備 L=100m 前年度要望に加え、L=50m追加	建設課	
3	継続	R6	防犯カメラ設置 〇〇集会所前 1基 新たに防犯カメラ1基を自治会集会所前に設置する。	防災危機管理課	
4	継続	H27年度以 前	前年度要望事項（優先順位3番）に同じ 護岸整備 天野川〇〇地先左岸側 護岸整備 L=100m 崩落の恐れがあるため整備を要望します。	建設課	

留意事項

令和7年度自治会要望調書（自治会名：〇〇〇）

自治会名を記入してください。

様式 1

優先順位	新規・継続・一部変更	当初要望年度	要望内容	担当課1	担当課2
1	新規	R7	〇〇自治会	地域振興課	
2	継続・一部変更	R5	前年度要望事項（優先順位2番）に同じ 道路整備 市道〇〇線 道路側溝整備 L=100m 前年度要望に加え、L=50m追加	建設課	
				危機管理課	
			L=100m	建設課	

最初に要望した年度を記入してください。
「継続」または「継続・一部変更」の要望は、
前年度の要望調書の同欄を確認してください。

所管課が分かれば記入してください。
2課に対する要望の場合は、担当課2欄
に課名を記入してください。

前年度要望事項（優先順位2番）に同じ
道路整備 市道〇〇線 道路側溝整備 L=100m
前年度要望に加え、L=50m追加

前年度と同じ内容で継続要望される場合は、このような表現で
記入してください。
ただし、延長等が変わる場合など、内容に変更がある場合は、
「当初要望年度」欄は前年度要望調書同欄の年度とし、「新規・
継続・一部変更」欄に「継続一部変更」と記入してください。

「新規」、「継続」、「継続、一部変更」のいずれかを記入してください。

「新規」
→ 次年度に向けた初めての要望

「継続」
→ 前年度以前からの要望

「継続・一部変更」
→ 前年度以前からの要望を一部変更し、引き続き要望するもの
(例: 施工箇所等は前年度と同じだが、延長や内容等を変更
する場合など)

★ 建設課への要望事項のみ ★
建設課に係る要望については、新規・継続に関わらず、全ての
要望について、要望個所の位置図と写真を添付してください。

① 要望事項は、新規、継続に関わらず、全てこの調書に記入してください。
→ 継続の要望事項は、前年度の要望調書から転記してください。
→ 前年度要望調書から転記されていない要望事項は、取り下げられたものとみなしますので御注意ください。

② 要望事項は、優先順位順に記入してください。

③ 付属のCD-Rには、各種様式のほか、貴自治会の前年度要望調書データを保存しています。要望調書の作成に御利用ください。