

## 農用地等借受希望申込書

(  新規  変更 )

令和4年4月11日

公益財団法人

滋賀県農林漁業担い手育成基金理事長

(業務委託先 経由)

どちらかにチェック印を付けてください。

受付窓口へ申込書を提出された年月日を記入ください。

農地中間管理事業にかかる農用地等の借受希望者(受け手)の募集要項申し込みます。

## 1 借受希望者(申込者)の概要

氏 名 ※法人の場合、名称と代表者の役職名・氏名を記入	(フリガナ) シガ タロウ <b>滋賀 太郎</b>
住 所 ※法人の場合、本店の所在地を記入	〒 520 - **** <b>滋賀県大津市〇〇町***番地</b>
生年月日(個人の場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 46 年 4 月 1 日
法人の設立年月日等	年 月 日 (構成員 名)
電 話 番 号	(自宅・事務所) 077-5**-***** (携帯電話) 090-1234-*****
その他の連絡先 ※上記に連絡がつきにくい場合等	(連絡先名) (電話番号)

## 2 借受希望面積

借受希望面積	1,000 a (アール)
--------	---------------

## 3 借り受け

今後、機構より借受希望する農地の面積をアール単位で記入ください。経営体としての面積となります。必ずしも募集区域の希望面積の合計と一致させる必要はありません。

借受希望する農用地の面積を種別にアール単位で記入ください。

整理番号	募集区域・特定の集落(大字)	区域名	借受希望者	希望する農用地の種類	面積	希望する作物	希望年数と希望賃料
1	△△市	〇〇〇	<input checked="" type="checkbox"/> 区域内の農業者	田	500 a	1 水稻	10年 年間10aあたり **** 円
			<input type="checkbox"/> 区域外の農業者	畑	a	2 麦	
2	〇〇町、▲▲	□□	<input checked="" type="checkbox"/> 区域内の農業者	田	500 a	1 水稻	**** 円
			<input type="checkbox"/> 区域外の農業者	畑	a	2 麦	
3	△△市	□□町	<input checked="" type="checkbox"/> 区域内の農業者	田	500 a	1 水稻	**** 円
			<input type="checkbox"/> 区域外の農業者	畑	a	2 麦	
			<input type="checkbox"/> 新規参入者	樹園地	a	3 キャベツ	**** 円

「借受希望者の募集区域」(別表1)の募集区域名を記入ください。

借受希望する募集区域に耕作しているほ場がある場合は「区域内の農業者」、ない場合は「区域外の農業者」にチェック印を付けてください。また、現在、経営する農地がない方は、「新規参入者」にチェック印を付けてください。

作付けを予定する主な作物を1~3つ記入ください。

特定の集落を借受希望する場合は、「借受希望者の募集区域」(別表1)の集落(大字)名を記入ください。

左記に集落名を記入した場合は、それ以外の集落の農用地等を借受希望するかどうか、必ずチェック印を付けてください。

## 4 農用地等を借り受ける理由 ※該当する項目にチェック印を付けてください。

<input checked="" type="checkbox"/> 規模拡大	<input type="checkbox"/> 経営農地の集約化	<input type="checkbox"/> 新規参入	<input type="checkbox"/> その他 [
--	-----------------------------------	-------------------------------	--------------------------------

(裏面へつづく)

5 借受希望者の農業経営状況 ※新規参入者は、未確定の部分

現時点での経営形態ならびに作目別の経営面積や機械の所有状況等を可能な限り詳しく記入ください。  
記入がなければ、申込を受付けることができませんので、ご注意ください。

現在の経営形態等 ※該当する項目全てに チェック印	① <input checked="" type="checkbox"/> 「人・農地プラン」に掲載の中心経営体				
	② <input checked="" type="checkbox"/> 認定農業者 <input type="checkbox"/> 認定新規就農者	<input type="checkbox"/> 農地所有適格法人 <input type="checkbox"/> その他			
	③ <input type="checkbox"/> 経営継承：( )からの継承				
学歴中の状況		2		人、臨時	4 人
経営継承(予定を含む)のため の応募の場合は、チェック印を 付け、( )内に継承元の農業 者名を記入ください。	部門			、機械の 状況	備考
所有地		800	トングター		
		400	( 30 )馬力	2	台
	キャベツ	100	( 50 )馬力	1	台
	(小計)	1300	田植機		
借入地	水稻	500	( 8 )条植	1	台
	麦(大豆)	200	( )条植		台
	(小計)	700	コンバイン		
作業受託			( 6 )条刈	2	台
			( )条刈		台
	(小計)		その他		
			( )		
合計		2000	( )		

該当項目の全てにチェック印を付けてください。(例: 認定農業者で「人・農地プラン」の中心経営体である場合は2箇所)

6 応募の条件 ※必ず、チェック印を付けてください。

農地中間管理事業に係る農用地等の借受希望者(受け手)の募集要項の5. 応募の条件に同意されますか。

同意する

「同意する」にチェック印が付いていない場合、申込を受付けることができませんので、ご注意ください。

7 遊休農地の情報提供について

所有者等が機構への貸付意思を表明している遊休農地について、従来、希望者にてのリストを郵送していましたが、令和3年3月より、機構ホームページへリストを掲載することに替えさせていただきました。これにより、ホームページにアクセスしていただければ、どなたでも遊休農地リスト(農地の所在地、地目、面積を記載)をご覧いただけます。なお、農地の位置情報等は、農地ナビサイト(<https://www.alis-ac.jp/farmsearch>)にて確認ください。

8 添付資料 ※法人の場合、①に該当項目があれば、チェック印を付けてください。

① 借受希望者が法人の場合は、定款又は寄附行為の写し及び構成員名簿  変更あり  変更なし(提出不要)

左記の書類を提出済の場合は、どちらかにチェック印を付けてください。

② 借受希望者が認定新規就農者の場合は、青年等就農計画書(写)

③ 借受希望者が新規参入者の場合は、経営計画書

経営計画書の様式は、機構のホームページよりダウンロードしてください。

9 留意事項

① この申込書の有効期限は、受付けた2年後の年度末と

② メールでの応募にあっては、機構がメールを受付後に

③ 借受条件等の調整のため、別に通知する日時・場所で面談を行う場合には、必ずご出席ください。

受付機関・部署	受付機関受付日	年	月	日
確認者(氏名)	機構受付日	年	月	日